

Aika 17.02.2023, klo 10:00 - 10:57

Paikka Kangasniemen kunnantalo, Kangasniemi-sali

Käsitellyt asiat

§ 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 21 Pöytäkirjan tarkastus

**§ 22 Oikaisuvaatimus / Sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksen
29.11.2022 § 108**

§ 23 Liittyminen koulu- ja askartelutarvikkeiden puitejärjestelyyn 2024-2026 (2028)

§ 24 Eron myöntäminen etsivän nuorisotyöntekijän toimesta

§ 25 Eron myöntäminen kotitalouden tuntiopettajan toimesta

§ 26 Tiedoksi saatettavat asiat

§ 27 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 28 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Pirttiaho, puheenjohtaja
Henna Albrecht
Maisa Juntunen
Kaija Koskinen
Terttu-Liisa Lindholm
Tero Marttinen
Roope Pylvänäinen

Muut saapuvilla olleet

Päivi Paappanen, Palvelusuunnittelija, sihteeri
Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
Tuomo Janhunen

Poissa

Jani Savolainen, 1. varapuheenjohtaja
Linda Ellilä, varajäsen
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja
Tapani Nykänen
Jouni Rossi

Allekirjoitukset

Susanna Pirttiaho
Puheenjohtaja

Päivi Paappanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.02.2023

17.02.2023

Roope Pylvänäinen

Kaija Koskinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 17.2.2023.

§ 20

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 21

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 17.2.2023. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana maanantaina 20.02.2023. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa läsnäolevista lautakunnan jäsenistä.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Roope Pylvänäinen ja Jouni Rossi.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Roope Pylvänäinen ja Kaija Koskinen.

§ 22

Oikaisuvaatimus / Sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksen 29.11.2022 § 108

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 23

Liittyminen koulu- ja askartelutarvikkeiden puitejärjestelyyn 2024-2026 (2028)

KNGDno-2019-119

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Liittymisilmoitus Koulu- ja askartelutarvikkeet 2024-2026 (2028).pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kangasniemen kunnan on perusteltua liittyä koulu- ja askartelutarvikkeiden hankkimiseksi Hansel-hankintayhtiön puitejärjestelmään materiaalien hankinnan sujuvoittamiseksi ja hankintojen edullisuuden varmistamiseksi vuosiksi 2024 - 2026 sekä varata mahdollisuus option käyttämiseen aina vuoteen 2028 saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Hansel-hankintayhtiön puitejärjestelmään liittymisen vuosiksi 2024 - 2026 sekä varaa mahdollisuuden jatkaa puitejärjestelmässä option perusteella vuoteen 2028 saakka ja valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan liittymisilmoituksen.

Päätös

Mika Huovinen palasi kokoukseen klo 10.20.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

hallintojohtaja, talous ja hankepäällikkö, rehtorit, palvelusuunnittelija, koulusihteeri

§ 24

Eron myöntäminen etsivän nuorisotyöntekijän toimesta

KNGDno-2023-54

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Huovinen
mika.huovinen@kangasniemi.fi
sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Irtisanoutumisilmoitus 1.2.2023.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Etsivä nuorisotyöntekijä XXXXXXXXXXXXXXX on ilmoittanut 1.2.2023 irtisanoutuvansa toimestaan 1.5.2023 alkaen. Irtisanoutumisilmoitus on oheistettu esityslistan liitteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta myöntää XXXXXXXXXXXXXXX eron etsivän nuorisotyöntekijän toimesta 1.5.2023 alkaen ja valtuuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan hakemaan hallintojohtajalta täyttöluvan tehtävän täyttämiseksi vakituisesti sekä täyttöluvan saatuaan tämän käynnistämään sisäisen haun paikan täyttämiseksi. Sisäinen haun käyttäminen on perusteltua, koska kunnassa työskentelee määräaikaissa työsuhteissa henkilöitä, joilla on kelpoisuus tehtävän hoitamiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjaston johtaja, henkilöstöasiantuntija, hallintopäällikkö, nuorisosihteeri, etsivä nuorisotyöntekijä

§ 25

Eron myöntäminen kotitalouden tuntiopettajan toimesta

KNGDno-2023-55

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Virkavapaahakemus ja irtisanoutumisilmoitus 7.2.2023.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kotitalouden päätoiminen tuntiopettaja XXXXXXXXXXXXX (vakanssinumero 220076) on ilmoittanut irtisanoutuvansa tehtävästään 1.10.2023 alkaen eläkkeelle siirtymisen takia ja hakee samalla hakemuksella virkavapautta ajalle 1.8. - 30.9.2023. Hakemus on oheistettu esityslistan liitteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta myöntää XXXXXXXXXXXXXXXX eron kotitalouden päätoimisen tuntiopettajan tehtävästä 1.10.2023 alkaen sekä myöntää hänelle palkattoman virkavapaan ajalle 1.8. - 30.9.2023. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta valtuuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan hakemaan hallintojohtajalta täyttöluvan paikan vakituisesti täyttämiseksi ja käynnistämään täyttöluvan saatuaan rekrytointiprosessin paikan täyttämiseksi ensin määräaikaisesti ajaksi 1.8. - 30.9.2023 ja vakituisesti 1.10.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

yläkoulun ja lukion rehtori, hallintopäällikkö, henkilöstöasiantuntija, yläkoulun koulusihteeri

§ 26

Tiedoksi saatettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen sille tuodut tiedoksi saatettavat asiat.

Päätös

Aluehallintoviraston tarkastuskertomukset varhaiskasvatuksesta käsitellään kevään aikana sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa.

§ 27

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Pysyvästi säilytettävä henkilöstöpäätös:

§ 2 Rehtoreiden työaikasunnitelman toteutumisen seuranta, 31.01.2023

§ 3 Määräaikainen nuorisotyöntekijä / K.J., 01.02.2023

§ 4 Osa- ja määräaikainen kirjastovirkailija / L.S., 01.02.2023

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa sivistys- ja hyvinvointijohtajan ja alakoulujen rehtorin sekä varhaiskasvatuksen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 16.01.2023-13.02.2023 ja päättää ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 28

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen muut esille tulevat asiat.

Päätös

Käytiin keskustelua Beckerin koulun sisäilma-asioista, varhaiskasvatuksen tiloista sekä koululaisten mahdollisuuksista saada tukea mielenterveys- ja kiusaamisasioissa.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan iltakoulu 15.3.2023 klo 17.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta tutustuu lukion nelijaksojärjestelmään vierailemalla Kangasniemen lukiolla ja Kankaisten koululla myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana.

Kunnallisvalitus

§22

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitusohje kuntalain 135 § mukaisesti hallinto-oikeuteen

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella kuntalain 135 § mukaisesti.

Kunnallisvalituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu
- tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen
- oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Päätöksen tiedoksi ja valitusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen, ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kangasniemen kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaatitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valituaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä päivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitetussa valituskirjelmässä on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksenlaatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Kirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

1. päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perilletoimittaminen ja valitusviranomainen

Valitus on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla asiakirjat voidaan lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ennättävät perille ennen valitusajan päättymistä.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744

70101 KUOPIO

puh: 029 56 42502

fax: 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Lisätietoja

Oikeusministeriön asetus (1383/2018) tuomioistuinmaksulain 2 §:ssa säädettyjen maksujen tarkistamisesta on astunut voimaan 1.1.2019. Tämän asetuksen nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 260 €. Tällä uudella asetuksella on tarkistettu tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettua lakia (1455/2015).

Muutoksenhakukielto

§20, §21, §26, §27, §28

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§24, §25

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370